

Принято:

Заседание

Педагогического совета

Протокол № от 14  
от 27.03.2024

Утверждаю:

директор МБОУ СОШ №2

Д.С.Сыругина

приказ № 26.1-00

от 28.03.2024



**ОТЧЕТ**

**О САМООБСЛЕДОВАНИИ**

**ЗА 2023 ГОД**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО**

**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

**СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ № 2**

**Г.ПОРОНАЙСКА САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

## СОДЕРЖАНИЕ

I. Аналитическая часть	с.2-18
1.1. Оценка системы управления	с.4-5
1.2. Организация образовательной деятельности	с.5-6
1.3. Содержание и качество подготовки обучающихся	с.6-7
1.4. Востребованность выпускников	с.8
1.5. Качество кадрового обеспечения	с.9
1.6. Качество учебно-методического обеспечения	с.10
1.7. Качество библиотечно-информационного обеспечения	с. 11
1.8. Материально-техническая база	с.13
1.9. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования	с..13-14
2. Показатели деятельности школы	с.15-18

**Самообследование деятельности образовательного учреждения проводится в соответствии:**

- со статьями 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- приказом директора МБОУ СОШ № 2 г.Поронайска № 28 - ОД от 10.03.2023г..

**I. Аналитическая часть**

В отчете предоставлены результаты самообследования, выполненного МБОУ СОШ № 2 г. Поронайска по итогам 2023 года.

Настоящий отчет составлен на основе материалов, представленных в установленном порядке коллективом и службами школы, а также на основании официальных данных, отражающих:

- результаты проведения государственной итоговой аттестации обучающихся;
- результаты внутреннего мониторинга администрации школы;
- результаты воспитательной и методической работы.

Данные приведены по состоянию на 01.01.2024 г.

**Общие сведения об образовательной организации**

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 2 г.Поронайска
Руководитель	Директор Л.С.Сыругина
Адрес организации	694240, г.Поронайск Сахалинской области, ул.Октябрьская, дом 31
Телефон, факс	84243142022
Адрес электронной почты	pgo.mkousosh.2@sakhalin.gov.ru
Учредитель	Администрация Поронайского городского округа в лице Департамента образования, культуры и спорта
Дата создания	1970 год
Лицензия	Серия 65Л01 №0000354
Свидетельство о государственной аккредитации	Серия 65А01 №000164

МБОУ СОШ №2 (далее – Школа) расположена в черте города Поронайска. Большинство семей обучающихся проживают в домах типовой застройки: 10% – рядом со Школой, остальные в разных районах города.

### 1.1. Оценка системы управления организацией

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Органы управления, действующие в Школе

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой
Совет школы	Рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• развития образовательной организации;</li> <li>• финансово-хозяйственной деятельности;</li> <li>• материально-технического обеспечения</li> </ul>
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• развития образовательных услуг;</li> <li>• регламентации образовательных отношений;</li> <li>• разработки образовательных программ;</li> <li>• выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;</li> <li>• материально-технического обеспечения образовательного процесса;</li> <li>• аттестации, повышения квалификации педагогических работников;</li> <li>• координации деятельности методических объединений</li> </ul>
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> <li>• принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;</li> <li>• разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;</li> <li>• вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы</li> </ul>

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано 6 предметных методических объединения:

- учителей русского языка и литературы;
- учителей естественных наук, ОБЖ
- объединение педагогов начального образования;
- учителей математики, физики, экономики, информатики;
- учителей физической культуры
- учителей истории и обществознания, МХК

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе действуют Совет школы, в который входят учителя, родители, обучающиеся. По итогам 2023 года система управления Школой оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

## **1.2. Организация образовательной деятельности и учебного процесса**

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», основными образовательными программами по уровням, включая учебные планы, годовые календарные графики, расписание занятий. Основным видом деятельности Школы является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. Также Школа реализует образовательные программы дополнительного образования детей.

На конец 2023 года в МБОУ СОШ № 2 обучалось 557 обучающихся:

Начальная школа – 236 учеников (9 классов-комплектов);

Основная школа – 260 учеников (12 классов-комплектов); Средняя школа – 61 учеников (3 класса-комплекта).

За два последних года контингент обучающихся стабилен. Динамика выбытия и прибытия обучающихся по ступеням обучения свидетельствует о постоянной работе педагогического коллектива по обеспечению оптимальных условий обучения, созданию системы непрерывного доступного, индивидуально ориентированного, качественного образования.

В начальной школе обучение ведётся по программно-методическому комплексу «Школа России», в режиме одной смены пятидневной рабочей недели, в девяти общеобразовательных классах.

В 10 классы зачисляются обучающиеся, формируются профильные классы согласно выбору обучающихся и их родителей.

Нормативно-правовая база школы позволяет строить образовательный процесс, руководствуясь законодательными и локальными актами, разработанными в соответствии с нормативно-правовыми документами об образовании федерального, регионального и муниципального уровней, Уставом школы. Это способствовало реализации права на образование,

его доступности с учетом социального заказа родителей, возможностей, потребностей обучающихся.

- Образовательный процесс носил характер системности, открытости, что позволило обучающимся и родителям постоянно владеть информацией о результативности обучения, знакомиться с результатами проводимых мониторингов.
- Обучение проходило в 1 сменном режиме
- Формы получения образования включали в себя очную, индивидуального обучения на дому.
- -очная форма обучения – 558 обучающихся;
- -обучение на дому – 3 обучающихся.
- Образовательное учреждение МБОУ СОШ № 2 г.Поронайска работало в режиме 6-ти дневной учебной недели для обучающихся 9-11 классов, в режиме 5-тидневной учебной недели для обучающихся 1-8 классов.
- Учебный год представлен следующими учебными периодами:
- четвертями для учащихся 1-9-ых классов;
- полугодиями для учащихся 10-11-ых классов.
- Количество учебных недель: 1 классы – 33 учебных недели; 2-8,10 классы – 34 учебных недели; 9,11 классы - от 34 до 37 учебных недель (с учетом экзаменационного периода и проведения учебных сборов по основам военной службы)
- Недельная нагрузка не превышает предельно допустимую.
- Режим учебного дня.
- Начало учебного дня: 8.30 часов
- Продолжительность урока:40 минут
- 1-ые классы: использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре – по 4 урока по 35 минут каждый; январь– май – по 4 урока по 40 минут каждый); 1 день в неделю – не более 5 уроков, за счет урока физической культуры;
- Продолжительность перемен: по 10 минут, 15 минут и по 20 минут согласно САНПиН.
- Расписание уроков составляется с учетом хода дневной и недельной кривой умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.
- Образовательные программы соответствовали

Программно-методическое обеспечение отвечало требованиям учебного плана и заявленным программам. Учебный план был составлен и разработан с учетом потребностей социума и имеющихся для их удовлетворения ресурсов. Он

соответствовал требованиям основной образовательной программы, в начальной школе 2 -4 х, в 6-9-х, 10 классах – требованиям ФГОС 2 поколения, в 11 классе – требованиям ФГОС 2004 года. В 1 и 5 классах ФГОС 3 поколения. Стандарты ФГОС и ФК ГОС реализовывались через очную форму обучения

### **1.3.Содержание и качество подготовки обучающихся**

С 01.09.2023 школа использует федеральную образовательную программу начального общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 372 (далее – ФОП НОО), федеральную образовательную программу основного общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 370 (далее – ФОП ОО), федеральную образовательную программу среднего общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 371 (далее – ФОП СОО).

Для внедрения ФОП НОО, ОО и СОО школа реализует мероприятия дорожной карты, утвержденной 17.01.2023. В рамках дорожной карты школа утвердила к 2023/24 учебному году ООП НОО, ОО и СОО, в которых содержание и планируемые результаты не ниже тех, что указаны в ФОП НОО, ОО и СОО. При разработке ООП школа непосредственно использовала:

- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» – для ООП НОО;
- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» – для ООП ОО и ООП СОО;
- программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
- федеральные рабочие программы воспитания;
- федеральные учебные планы;
- федеральные календарные планы воспитательной работы.

Учебный план в МБОУ СОШ №2 разработан с целью реализации задач модернизации российского образования, повышения его доступности, качества и эффективности. Освоение образовательных программ основного общего образования и среднего общего образования завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией выпускников в формах, установленных Министерством образования и науки РФ. Выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию выдаются документы государственного образца о соответствующем уровне образования. Учебные программы, в том числе практическая часть учебных программ по биологии, химии, физике, выполнены во

всех классах по всем предметам в полном объеме во втором полугодии 2022-2023 уч. года. и в первом полугодии 2023-2024 уч. года.

Учебный план соответствует заявленным образовательным программам в части реализации программ начального общего, основного общего, среднего общего образования. Сетка часов учебного плана на 2022-2023, 2023-2024 учебные года полностью соответствует по структуре рекомендованным региональным учебным планом (инвариантный, региональный и компонент образовательного учреждения, внеурочная деятельность). Обеспеченность программами учебных дисциплин составляет 100%. Программное обеспечение учебного плана соответствует уровню и направленности реализуемых образовательных программ. По итогам года 4 обучающихся школы занесены на Доску почета «Лучшие ученики Поронайского городского округа»: Дёмина Анастасия 10А, Ермоленко Артём 10Б, Ханферян Сильва 9 А, Утенков Даниил 8 Б класс. Двое обучающихся 11А класса удостоены медалей «За особые успехи в учении»: Шаройкина Алёна., Штанько Константин. В Муниципальном конкурсе «Содружество – это успех» ученица 11 А класса Артемьева Анастасия стала участником конкурса.

По итогам 2022-2023 года уровень обученности – 97,4 %, качество знаний – 37,2 %. по итогам 1 полугодия 2023-24 учебного года УО - 92,5 %,КЗ – 37,2 %. По предварительным сведениям, потенциальные медалисты по итогам года в 11 классе -2 человека

#### 1.4. Востребованность выпускников

	Ф.И.О.	учебное заведение	специальность	на какой основе
1	Артемьева Анастасия Андреевна	СахГУ	Педагогическое начальное образование	бюджет
2	Веретельникова Алина Вадимовна	Авиационно транспортный колледж г. С. Петербург	Сервис на транспорте	платно
3	Володёнок Виктория Алексеевна	Сахалинский базовый медицинский колледж	Лечебное дело	платно
4	Женжеруха Елена Юрьевна	Сахалинский базовый медицинский колледж	Лечебное дело	бюджет
5	Зубков Максим Евгеньевич	ФГБОУ ДВГМУ г. Хабаровск	фармацевт	бюджет
6	Золоторёв Захар Андреевич	Сахалинский техникум строительства и ЖКХ	сварщик	бюджет

7	Киселёва Анастасия Руфатовна	Сахалинский базовый медицинский колледж	Лечебное дело	бюджет
8	Зотова Ксения Романовна	СахГУ	Учитель русского языка и литературы	бюджет
9	Киселёв Алексей Вячеславович	КФУ г. Казань	Педагогическое образование География и экология	бюджет
10	Козейчук Владислав Александрович	ТГМУ г. Владивосток	Медико – профилактическое дело	бюджет
11	Корчагин Денис Юрьевич	РГУП г. Хабаровск	Прокурорская деятельность	платно
12	Линченко Маргарита Александровна	БГПУ	Учитель английский, немецкий	бюджет
13	Митяев Никита Сергеевич	Собирается в армию, работает в ПМК		в армии
14	Нам Алина Хеуновна	Академия «управление городской средой градостроительства и печати» г. Санкт - Петербург	Туризм и гостиничное дело	платно
15	Никола Владислав Станиславович	СФУ г. Красноярск	машиностроение	бюджет
16	Олейникова Ангелина Валерьевна	СахГУ	Лингвистика (перевод и переводоведение)	бюджет
17	Син Анастасия Вячеславовна	Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ СПО РАНХИГС г. Хабаровск	Экономика и бухгалтерский учёт	платно
18	Суняев Дмитрий Викторович	СТС и ЖКХ	Строительство аэродромов и дорог	бюджет

19	Штанько Константин Евгеньевич	ТГМУ. Г. Владивосток	Стоматолог целевое	бюджет
20	Шашкова Анна Фёдоровна	СПбГУВМ г. Санкт - Петербург	ветеринария	платно
21	Шаройкина Алёна Александровна	ДФУ г. Владивосток	Физика	бюджет
22	Евчина Оксана Дмитриевна	г. Хабаровск. ХПЭТ юрисприденция	юриспруденция	платно
23	Камимура Вероника Александровна	г. Усурийск. Агропромышленный колледж		платно
24	Киронда Ярослав Алексеевич	в армии		в армии
25	Кобзарь Вероника Александровна	Сахалинский базовый медицинский колледж	Лечебное дело	бюджет
26	Козлов Роман Игоревич	г.Холмск. СВМУ		бюджет
27	Контарева Полина Петровна	г. Южно - Сахалинск. медицинский колледж	Лечебное дело	платно
28	Кузнецова Ольга Сергеевна	г. Южно - Сахалинск. медицинский колледж	Лечебное дело	платно
29	Лозова Валерия Вячеславовна	г. Хабаровск. Пед. колледж	учитель	бюджет
30	Нематов Абдурахмон Зикриллоевич	Ташкентский юридический университет	юриспруденция	платно
31	Приходько Илья Дмитриевич	г. Холмск. СВМУ		бюджет
32	Нисиока Полина Сергеевна	г. Южно - Сахалинск. жд колледж	не учится	

## 1.5.Качество кадрового обеспечения

### Распределение по квалификационным категориям за 2023 год

год	высшая	первая	СЗД	Без категории
2024	19 (50 %)	13(34%)	3 (8%)	3 ( 8%)

1 педагог – «Заслуженный учитель Сахалинской области», 3 педагога- «Почетный работник общего образования», 1 педагог-победитель ПНПО., 1 педагог - действительный член Российского географического общества

С 01.01.2022 школа применяет новый профстандарт специалиста в области воспитания, который утвердили приказом Минтруда от 30.01.2023 № 53н. В школе введена должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, которому поручено:

- организовывать воспитательную деятельность в школе – готовить предложения по разработке и корректировке ООП, проводить мероприятия по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов учащихся, содействовать в функционировании системы ученического самоуправления, консультировать участников образовательных отношений по вопросам воспитания с использованием современных информационных технологий и т. д.;

организовывать взаимодействие с детскими и молодежными общественными объединениями – общероссийскими общественно-государственными детско-юношескими организациями, общественными объединениями, имеющими патриотическую, культурную, спортивную, туристско-краеведческую и благотворительную направленность, другими образовательными организациями, в том числе в рамках сетевого взаимодействия, местным бизнес-сообществом и социальными партнерами, в том числе по вопросам профессиональной ориентации обучающихся и т. д.

Кадровый состав по-прежнему в целом сохраняет достаточно высокий уровень профессионализма. В прошедшем учебном году изменилось отношение учителей к повышению категорий. В основном все педагоги понимают важность профессионального роста, современных требований к нынешнему педагогу и стремятся своевременно посещать курсы усовершенствования учителей и повышать свою квалификацию, используя очные и заочные формы курсов: Однако можно отметить наличие такого явления в педколлективе, как симптомы профессионального выгорания, которые связаны с возрастом или большой загруженностью. Большая часть педагогов активно используют ИКТ на уроках, особенно учителя начальной школы.. Учителя успешно выходят в Интернет, создают свои учебные презентации или пользуются наработками из интернет-сайтов. В 2022-2023 учебном году педагоги продолжили работу в системе АИС. Электронный город «Образование», однако не все учителя систематически выставляют текущие и итоговые оценки, что затрудняет полноценную работу Сетевого города ( в дальнейшем СГО). Одним из недостатков является также некорректное заполнение СГО: несвоевременное выставление пропусков (или вообще невыставление), опозданий. Тем не менее на конец года 100 % педагогов успешно завершили работу в СГО.

## **Возрастной состав педагогического коллектива на январь 2023 учебного года**

От 30 до 39 лет – 8 (21)

От 40 до 49 лет - 8 (21)

От 50 до 59 лет - 13 (34)

От 60 до 69 лет – 10 (26)

### **1.6. Качество учебно-методического обеспечения;**

Школа полностью оснащена федеральным комплектом учебников с 1-11 класс.

Направление методической работы в школе определяется результатами ежегодного проблемно- ориентированного анализа. Целенаправленно ведется работа по освоению учителями современных методик и технологий. Результаты диагностики уровня владения педагогами современными технологиями показывают, что большая часть педагогов использует образовательные технологии, направленные на развитие ИКТ – компетентности обучающихся, применение проектных и исследовательских форм организации учебной деятельности. Данные педагогические технологии стали наиболее востребованными в период перехода к работе по новым ФГОС, так как являются главным средством развития межпредметных и личностных компетенций обучающихся. Педагоги повышают ИКТ-компетентность через выступления на семинарах, конференциях, педсоветах, проведения открытых уроков и мастер-классов, участие в обучающих семинарах. Администрация, педагоги школы используют ИКТ для решения задач школьного делопроизводства, для сбора, обработки и предоставления информации об учебном процессе в электронном виде, применяют ИКТ для планирования учебного процесса. В школе создана модель открытого информационного пространства. Родители и педагоги активно пользуются широким спектром электронных сервисов (электронный журнал, расписание, электронный дневник) автоматизированной информационно-управляющей системой «Сетевой город. Образование».

### **1.7.Качество библиотечно-информационного обеспечения**

В помощь всем участникам образовательных отношений работает школьная библиотека.

Количество читательских мест-12, стеллажей открытого доступа -17 шт.

Обеспечение литературой:

- учебников (21320 уч. )
- учебные пособия-1179
- справочный материал-269
- художественной - 197 экз.
- Периодической – нет.
- Электронные образовательные ресурсы - 70

Созданы условия для обслуживания читателей. Имеется читальный зал, 3 персональных компьютера, которые имеют выход в Интернет, читальный зал оборудован мультимедийным проектором. Библиотеку посещают 93% учащихся, учителей и обслуживающего персонала.

Педагоги школы принимают активное участие в общероссийском проекте «Школа цифрового века», которая позволяет использовать в работе электронные версии методических журналов по всем предметам и направлениям педагогической деятельности. Основные задачи библиотеки решаются в полном объеме: обеспечение участникам образовательного процесса доступа к информации, знаниям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов школы на различных носителях; формирование навыков независимого библиотечного пользователя: обучение поиску, отбору и критической оценке информации; совершенствование предоставляемых библиотекой услуг на основе внедрения новых информационных технологий и компьютеризации библиотечно-информационных процессов, формирование комфортной библиотечной среды; расширение ассортимента форм, методов и технологий библиотечной практики; воспитание культурного и гражданского самосознания, помощь в социализации обучающегося, развитии его творческого потенциала.

Помимо официального сайта школа регулярно ведет официальную страницу в социальной сети «ВКонтакте» (госпаблик) – с 01.09.2023. Работа госпаблика регламентируется Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ, постановлением Правительства от 31.12.2022 № 2560, рекомендациями Минцифры и локальными актами школы.

В госпаблике всегда присутствует информация:

наименование школы;

- почтовый адрес, адрес электронной почты и номера телефонов справочных служб школы;
- информация об официальном сайте школы;
- иная информация о школе и ее деятельности.

Визуальное оформление госпаблика школы включает:

- аватар – основное изображение страницы, выполняющее функции визуальной идентификации;
- обложку – широкоформатное изображение, размещаемое над основной информацией официальной страницы;
- описание страницы, которое содержит основную информацию о школе;

- меню страницы со ссылками, описаниями и графическими изображениями для удобства навигации пользователей.

Меню официальной страницы содержит три типа ссылок:

- на электронную форму Платформы обратной связи (ПОС) для подачи пользователями сообщений и обращений и на ее обложку – в первом пункте меню;
- электронную форму ПОС для выявления мнения пользователей, в том числе путем опросов и голосований, и на ее обложку – во втором пункте меню;
- ключевые тематические разделы официальной страницы, содержащие информацию о школе.

С января 2023 года школа применяет федеральную государственную информационную систему «Моя школа» (далее – ФГИС «Моя школа») при организации учебного процесса при реализации ООП НОО, ООО и СОО. В рамках работы во ФГИС «Моя школа» педагогические работники школы:

- используют сервисы электронных журналов и дневников – с доступом для учителей, родителей и учеников; пользуются библиотекой цифрового образовательного контента, в том числе презентациями, текстовыми документами, таблицами для образовательного процесса и совместной работы пользователей системы;
- организуют персональную и групповую онлайн-коммуникацию пользователей, включая чаты и видеоконференции, в том числе посредством иных информационных систем;
- транслируют в классах цифровые образовательные решения с использованием средств отображения информации и мониторят их применение.

### **1.8. Материально-техническая база**

В МБОУ СОШ №2 имеются 34 учебных кабинета, в том числе кабинет информатики, химии, физики, биологии, географии, математики, русского языка и литературы, английского языка, истории, технологии. Кабинеты математики и русского языка оснащены по ПНПО, остальные также имеют оснащение согласно требованиям федерального перечня. Почти во всех кабинетах установлены интерактивные доски. Библиотека имеет 3 компьютера, достаточный справочный фонд литературы, начинается создаваться медиатека. В школе имеется актовый зал, тренажерный зал, музейная комната. Произведён ремонт в спортивном зале. Все помещения отвечают требованиям СанПина и Госпожнадзора. Здание школы обнесено забором, имеется тревожная кнопка.

В учебном процессе используется 21 компьютер, 9 моноблоков, 21 системных блоков, 151 ноутбук, 3 нетбука, 12 видеокамер, 35 мультимедийных проекторов, 27 интерактивных доски, 15 принтеров, 7 МФУ, 3 сканера, 26 фотоаппаратов. В школе имеется кабинет информатики на 11 рабочих мест. Все кабинеты начальной школы, а также кабинеты русского языка (3), математики (3), истории (2), биологии (1), географии (1), физики (1), химии (1), технологии (2), английского языка (4) оснащены компьютерами и мультимедийными проекторами.

Компьютерное оборудование школы позволяет использовать современные технологии, накоплен определённый опыт обучения ИКТ - технологиям, применения их в преподавании различных предметов, школьном делопроизводстве. Школа имеет доступ в сеть Интернет, создан школьный сайт, что даёт возможность частично использовать телекоммуникации в учебном процессе. В школе формируется определённый круг учителей, являющихся носителями компьютерных образовательных технологий, которые готовы участвовать в телекоммуникационных проектах, олимпиадах. Наличие выхода в Интернет по всей школе даёт возможность школе организовать разнообразную учебную и творческую деятельность, использовать международные информационные ресурсы.

### **1.9. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования свидетельствует о том, что в школе создана и успешно реализуется система оценки качества образования в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Текущей аттестации подлежат учащиеся всех классов школе, кроме обучающихся 1-ых классов. Содержательный контроль и оценка результатов освоения учащимися 1-4 классов основной образовательной программы предусматривает выявление индивидуальной динамики развития ребенка и не допускает сравнения его с другими детьми.

Для отслеживания уровня результатов освоения обучающимися 2-11 классов основной образовательной программы используются:

- стартовые и итоговые проверочные работы;
- тестовые диагностические работы;
- текущие проверочные работы;
- пробные экзамены в 9,11 классах;
- функциональная (читательская грамотность) в 4 классах
- Всероссийские проверочные работы (ВПР);

Обучающиеся основного общего образования аттестуются (5-9 классов) по четвертям. Обучающиеся среднего общего образования (10-11 классов) аттестуются по полугодиям. Текущая аттестация обучающихся 4-11 классов по предметам

учебного плана в течение учебного года осуществляется по пятибалльной системе в соответствии с нормами оценивания и фиксацией их достижений в электронных дневниках.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится по итогам учебного года и осуществляется в соответствии с «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся». Итоговые оценки по всем предметам учебного плана являются годовой промежуточной аттестацией и формируются из годовой оценки и оценки за промежуточную аттестацию. Результаты промежуточной аттестации обучающихся являются предметом анализа качества образовательного результата, качества профессиональной деятельности для каждого педагога, методических объединений педагогов, администрации школы. Они определяют приоритетные направления реализации образовательной программы школы, направления профессионального развития педагога и кадровой политики школы. В 9-ых, 11-ых классах проводится итоговая аттестация. Итоговая аттестация проводится в сроки, установленные нормативно-правовыми актами Министерства просвещения РФ и Министерства образования Сахалинской области. С целью обеспечения детей глубокими и прочными знаниями проводится внутришкольный контроль, который носит плановый и оперативный характер. Контроль проводился в форме посещения уроков, проведения диагностики, мониторинга, изучения школьной документации. Выбор основных вопросов и объектов контроля был взаимосвязан с анализом текущей и промежуточной успеваемости, выполнением учебных программ и организацией образовательного процесса, качеством подготовки учителей к урокам. Результаты контроля отражены в информационных справках, рассмотрены на административных совещаниях. План внутришкольного контроля выполнен на 100%.

## 2. Результаты анализа показателей деятельности

### Динамика успеваемости и качества знаний за 7 лет

	2016- 2017	2017- 2018	2018- 2019	2019 – 2020	2020- 2021	2021 2022	2022 2023
Количество учащихся на начало учебного года	603	614	581	590	575	552	
Количество учащихся на	595	606	589	596	572	558	556

конец учебного года							
<b>Уровень обученности</b>	<b>98,5%</b>	<b>97%</b>	<b>99,6%</b>	<b>97,6%</b>	<b>99</b>	<b>96,9%</b>	<b>97,4</b>
<b>Качество знаний</b>	<b>33%</b>	<b>36%</b>	<b>35,3%</b>	<b>40,6%</b>	<b>42%</b>	<b>38,2%</b>	<b>37,2</b>
Успешно завершили учебный год	595	602	587	525	568	558	556
Начальная школа	245	260	235	191	232	226	228
Основная школа	279	274	282	240	274	274	261
Средняя школа	71	53	70	94	66	58	67
Из них аттестуемых	517	184	534	544	498	478	496
Закончили учебный год на «4» и «5»	172	188	208	183	171	173	148
Начальная школа	82	100	107	92	87	81	70
Основная школа	68	81	84	49	74	56	63
Средняя школа	22	7	17	20	10	36	15
Оставлены на повторный год	0	3	2	-	5	0	0
Начальная школа	0	-	0	1	0	0	0
Основная школа	0	3	2	0	5	0	0
Средняя школа	0	-	0	0	0	0	0

### Результаты анализа показателей деятельности

№ п/п	Показатели	Единица измерения
<b>1.</b>	<b>Образовательная деятельность</b>	
1.1	Общая численность учащихся	556 человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	228 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	261 человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	67 человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной	185 человек

	аттестации, в общей численности учащихся	33 /%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	4 балла
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3,0 балла
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	59 балл
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике/ профильная математика	4/52 балл
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек 0 %
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 классах	0 человек
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек 0 %
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0 чел. 0%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	2 чел 4%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании	

	с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	2 чел 6 %
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	481 87%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	123 чел. 29,8%
1.19.1	Регионального уровня	18 человек 3%
1.19.2	Федерального уровня	0 человек%
1.19.3	Международного уровня	0 человек%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0 человек 0 %
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	67 человека 12%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	556 чел. 100%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 человек
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	38
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	2 человек 5%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	30 человек 79 %
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	0
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в	6 человек 16 %

	общей численности педагогических работников	
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	
1.29.1	Высшая	16 человек 42 /%
1.29.2	Первая	13 человек 34%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.30.1	До 5 лет	3
1.30.2	Свыше 30 лет	29, 76%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	6 человек 16%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	19 человек 50 %
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	18 человека, 47%
<b>2.</b>	<b>Инфраструктура</b>	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,3 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	21
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	нет

2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	0 человек
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	10 человек
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	6,9